

ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI (GUSPINI)"  
VIA MARCHESI 1 09036- GUSPINI - VS  
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 - FAX 070/9784142  
e- mail- [CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT) - [mediaguspini@tin.it](mailto:mediaguspini@tin.it)  
PEC:caic88400r@pec.istruzione.it

## PROGRAMMA ANNUALE 2017

### RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### PRESENTAZIONE

Nella stesura del presente programma, predisposto dal dirigente Scolastico, sono state applicate le istruzioni generali di gestione amministrativa contabile di cui:

- D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001 e successive modifiche
- D.M. N. 21 del 01/03/2007
- Nota Prot. n. 140207 del 29/09/2016

Al fine della determinazione delle somme riportate nel programma annuale, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

#### 1. LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Questo Istituto Comprensivo è stato oggetto di dimensionamento scolastico dall'01/09/2011 ed è formato dalla ex scuola Media Statale di Guspini e dall'ex Istituto Comprensivo di Pabillonis. Gli alunni iscritti nel corrente anno scolastico, alla data odierna, sono in numero di **545, in classi e sezioni**, così ripartite nei sottoindicati caseggiati scolastici:

##### **Sede Centrale di Via Marchesi**

- ◆ N. 8 classi a tempo normale : alunni n. 167

##### **Succursale di Via Bonomi**

- ◆ N. 8 classi a tempo normale: alunni n. 144

##### **Scuola Secondaria di Pabillonis Via Dante**

- ◆ N. 4 classi a tempo normale: alunni n. 68

##### **Scuola Primaria di Pabillonis Via Boccaccio**

- ◆ N. 7 classi a tempo normale: alunni n. 111

##### **Scuola Infanzia di Pabillonis Via Bologna e Via Sardegna**

- ◆ N. 3 sezioni: alunni n. 55

##### **Alunni diversamente abili (totale 19):**

- N. 10 Scuola Secondaria di Guspini
- N. 4 Scuola Secondaria di Pabillonis
- N. 4 Scuola Primaria di Pabillonis
- N. 1 Scuola Infanzia di Pabillonis.

## **2. IL PERSONALE**

L'organico docente in servizio nella scuola è costituito da n. 81 unità (n. 57 scuola secondaria di I grado + n. 17 scuola primaria + n. 7 scuola infanzia ) di cui n. 17 di sostegno.

L'organico ATA in servizio nella scuola è costituito da n. 16 unità così suddivise:

- Direttore S.G.A. n. 1
- Assistenti Amministrativi n. 3
- **Collaboratori Scolastici n. 11 + N. 1 Part time**

**SI DICHIARA CHE L NUMERO DEL PERSONALE DIFFERISCE DAI DATI DEGLI ORGANICI IN QUANTO E' RIFERITO ALLA DATA DELLA PRESENTE RELAZIONE ED E' COMPRENSIVO ANCHE DELLE UNITA' DI PERSONALE AMMINISTRATE DA ALTRE SCUOLE .**

## **3. SITUAZIONE LOGISTICA – PROVENIENZA ALUNNI**

Nella sede di Guspini convergono alunni provenienti dalle frazioni di Montevecchio, di Sa Zeppara e da zone di campagna lontane dal centro abitato che utilizzano il servizio di trasporto messo a disposizione dal Comune. Nella sede di Pabillonis sono presenti anche alunni di etnia Rom.

In entrambi i paesi sono presenti alunni di varie nazionalità.

La sede centrale ospita tutti gli uffici amministrativi. Nella succursale di Guspini e nella sezione staccata di Pabillonis è in ogni modo presente un locale adibito ad ufficio e per incontri dei genitori con il Dirigente Scolastico, il Collaboratore del Dirigente, i Docenti.

## **4. IL PROGRAMMA ANNUALE**

La progettazione dell'Istituto, deve tener conto necessariamente del fatto che i finanziamenti statali non sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali inserite nel PTOF. Pertanto, l'Istituto, accanto alle risorse relative all'Avanzo d'Amministrazione e alla dotazione ordinaria statale, deve reperire risorse finanziarie esterne aggiuntive sia utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti con gli Enti Locali in generale, e sia eventualmente, in ultima analisi, utilizzando i contributi delle famiglie.

E' chiaro che gli stanziamenti previsti riflettono le risorse finanziarie a disposizione della Scuola e sono strettamente correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente, attraverso una gestione che deve tener conto, oltre e prima che delle risorse finanziarie, anche:

- delle caratteristiche logistiche della scuola;
- delle strutture di cui la scuola dispone;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale è destinata alle spese obbligatorie e vincolate.

Tenendo presenti tali condizioni e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio cui la scuola è istituzionalmente preposta, nell'elaborazione del Programma Annuale si è cercato di indirizzare le risorse sulle spese principalmente finalizzate a:

- Incrementare ed innovare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie, ed amministrative di cui la scuola già dispone;
- Incrementare ed innovare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce in maniera vertiginosa, e aggiornare il sito web per adeguarlo alla normativa.

- Migliorare la qualità dell'offerta formativa e garantire il successo scolastico di tutti gli alunni attraverso l'implementazione di laboratori e percorsi di recupero e potenziamento delle competenze.
- Alcune di queste iniziative potranno essere realizzate con fondi della Regione Autonoma della Sardegna (in particolare attraverso i Progetti Tutti a Iscol@) e con risorse dell'USR.

In conformità a quanto premesso, Il Dirigente, nella redazione del Programma Annuale, procede all'esame delle singole aggregazioni e delle singole voci sia d'entrata sia di spesa.

#### **Risorse e loro destinazione:**

In ottemperanza dell'art.2 del D.M. n.44/2001 la dotazione finanziaria per l'anno 2017 è determinata secondo i criteri di calcolo di cui al **DM N. 21/2007**

Lo stanziamento per il pagamento della TARSU della sede di Guspini sino all'anno 2007 è **INSUFFICIENTE : DA ALCUNI ANNI I PAGAMENTI SONO TEMPORANEAMENTE SOSPESI.**

Di seguito si analizzano tutte le risorse che si prevede di utilizzare nel corso del 2016, in coerenza con le previsioni del Piano annuale dell'Offerta Formativa, nonché la rispettiva destinazione delle risorse stesse.

Il prelevamento dell'avanzo è utilizzato per attuare quanto previsto dalle ATTIVITA' e dai PROGETTI programmati per il 2016, tenendo conto anche della natura dei fondi.

#### **ANTICIPAZIONE MINUTE SPESE**

E' inoltre prevista, quale partita di giro, l'anticipazione delle minute spese entro il limite di € **300,00.**

## **ENTRATE**

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

### **Aggregato 02 -finanziamenti dallo Stato**

01 - *Dotazione Ordinaria*

La risorsa finanziaria di € **9.386,00** per il periodo di programmazione Gennaio/Agosto da iscriverne nell'aggregato "02 Finanziamento dello stato", voce "01 Dotazione Ordinaria" è stata assegnata come di seguito :

- Quota per alunno	€.	<b>7.426,67</b>
- Quota fissa per istituto	€.	<b>1.333,33</b>
- Quota fissa per sede aggiuntiva	€.	<b>400,00</b>
- Quota per alunno diversamente abile	€.	<b>170,00</b>
- Quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado	€.	<b>56,00</b>

02 – Altri finanziamenti vincolati

- Progetto Lingue minoritarie €. 3.833,25

**Aggregato 03 -Finanziamenti della Regione**

04 –Altri finanziamenti vincolati

- Progetto Tutti a Iscol@ Linea A1 €. 4.840,00
- Progetto Tutti a Iscol@ Linea A2 €. 4.840,00
- Progetto Tutti a Iscol@ Linea C €. 30.680,00

**Aggregato 05 -contributi da privati**

02 -Vincolati :

- Contributi per viaggi d'istruzione e attività extracurricolari €. 2.420,00

**Aggregato 07 – Altre entrate**

01 - Interessi (da Bankit T.U. anno 2015) €. 0,01;

04 - Diverse (contributo Ditta distribuzione alimenti) €. 2.050,00;

099 -Partite di giro

**02 -Anticipazioni:**

su questo Aggregato si imputa il Fondo per le Minute Spese che è **quantificato in €.** 300,00 come anticipazione al Direttore S.G.A.

**Euro 176.419,78 di cui:**

**Aggr. 01 Avanzo di Amministrazione Euro 118.370,52 di cui**

- Voce 01 Non vincolato €. 42.131,01
- Voce 02 Vincolato €. 76.238,51

**Aggr. 02 Finanziamento dello Stato Euro €. 13.219,25**

- Voce 01 Dotazione Ordinaria €. 9.386,00

**Aggr. 04 Finanziamenti della Regione Euro 40.360,00 di cui**

- Voce 05 Comune Vincolati
- Funzionamento Amministrativo €. 8.000,00

**Aggregato 03 -Finanziamenti della Regione**

04 –Altri Finanziamenti vincolati

- Progetto Tutti a Iscol@ Linea A1 €. 4.840,00
- Progetto Tutti a Iscol@ Linea A2 €. 4.840,00

- **Progetto Tutti a Iscol@ Linea C** €. **30.680,00**

**Aggr. 05 Contributi da Privati Euro 2.420,00 di cui**

- Voce 02 Contributi da Privati Vincolati
- Contributo Assicurazione e Visite guidate €. **2.420,00**

**Aggr. 07 Altre Entrate Euro 2.050,01**

- 01 Interessi €. **0,01**
- 04 Diverse €. **2.050,00**

**Aggr. 099**

- 01 Reintegro anticipo al Direttore SGA €. **300,00**

Le risorse economiche suesposte permetteranno di creare alcune delle condizioni per ottenere un miglioramento ed un ampliamento della qualità del servizio scolastico. Consentiranno, infatti, il perseguimento delle finalità e degli obiettivi di miglioramento individuati nel Piano dell'Offerta Formativa e di quelli indicati nel Piano di Miglioramento.

Le linee programmatiche e progettuali dell'Istituto, inclusi gli itinerari formativi e culturali progettati in funzione di tali obiettivi, sono inserite all'interno di questi e altri documenti fondamentali dell'Istituto.

A partire dalle criticità riscontrate attraverso l'analisi del Rapporto di Autovalutazione della scuola, infatti, sono state dichiarate alcune priorità sulle quali devono necessariamente convergere maggiormente le risorse.

Attraverso la corretta canalizzazione delle risorse economiche ci si propone di raggiungere gli obiettivi fondamentali che questa Scuola si propone, offrendo percorsi che riescano realmente a incidere positivamente sulla formazione degli studenti. In particolare ci si propone di migliorare gli esiti in uscita degli studenti al termine del primo ciclo e di migliorare le competenze base soprattutto in ambito linguistico e logico-matematico. Tali priorità possono essere perseguite solo se si interviene su settori strategici quali:

**FORMAZIONE DOCENTI:** Percorsi formativi per i docenti, anche in rete con altre scuole, che permettano una innovazione nelle metodologie didattiche anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie;

**EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA:** Interventi educativi e formativi finalizzati all'acquisizione di competenze di cittadinanza al fine di ridurre e contenere le situazioni problematiche e gli episodi di bullismo nella scuola;

**COMPETENZE BASE:** Percorsi di recupero e potenziamento delle competenze base;

**INCLUSIONE:** Percorsi finalizzati a una maggiore inclusione scolastica degli alunni che favoriscano il benessere scolastico;

**COMPETENZE TECNOLOGICHE E DIGITALI:** Laboratori, anche extracurricolari, ad alto contenuto tecnologico che oltre ad offrire agli alunni competenze digitali spendibili direttamente, favoriscono la curiosità e l'impegno degli studenti anche meno brillanti, grazie all'alto potenziale attrattivo.

ossia quelli:

- sia altamente qualificata e qualificante (attività progettuale in genere);
- risponda il più possibile ai diversi bisogni sia generali che specifici degli alunni;
- permetta di raggiungere livelli di educazione e cultura sempre più alti;
- offra un orientamento sempre più idoneo e sicuro.

## SPESE

Le spese, sono esposte, nel rispetto di quanto riportato nel mod. A. In tal modo è presente la disponibilità di ciascun aggregato e di ciascuna voce. L'unico vincolo è quello di non oltrepassare gli importi indicati. Si elencano le varie voci d'entrata e di spesa delle Attività e dei Progetti.

**Aggr. A Attività :** Sono quelle che rientrano nell'Attività generica che la Scuola si prefigge come obiettivi. La somma degli importi specifici delle varie sottovoci sarà pari all'importo assegnato alla voce madre nel mod. A., all'interno delle quali il Dirigente potrà fare le proprie scelte con maggior sicurezza e libertà di movimento, in quanto gli importi specifici delle varie sottovoci possono essere modificati in qualsiasi momento, non costituendo alcun vincolo (escluso il mettere in evidenza la provenienza dei singoli importi quali Dotazione ordinaria, Avanzo di amministrazione, Enti o da altro.

Le attività sono state analizzate identificando l'area A1 "funzionamento amministrativo" con il centro di costo degli uffici di segreteria e quella del "funzionamento didattico" A2 con uno schema semplificato di aggregazioni. Alle "attività di investimento" A4 è stata dedicata, com'è tradizione della scuola, una particolare attenzione al potenziamento dell'esistente, ma anche a nuovi investimenti necessari per far fronte ad una richiesta di locali attrezzati sempre crescente.

**Euro 57.570,78 di cui**

- **Voce A01 Funzionamento Amministrativo generale Euro 30.653,37** Proveniente da
  - Avanzo amministrazione non vincolato €. 21.030,82
  - Avanzo Amministrazione vincolato (Tarsu) €. 4.622,55
  - Dotazione ordinaria €. 4.000,00
  - Altre entrate (Contributo da distributori automatici) €. 1.000,00

Offrire un supporto amministrativo e generale, all'attività formativa della scuola. Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale e strumentale alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa.

- **Voce A02 Funzionamento Didattico Generale Euro 12.175,71** Proveniente da
  - Avanzo amministrazione non vincolato €. 10.175,71
  - Dotazione ordinaria €. 2.000,00

Consentire un idoneo funzionamento delle attività didattiche delle singole classi e laboratori, non costituenti un progetto.

## ENTRATE

- **Voce A03 Spese di Personale Euro 5.659,11** Proveniente da
  - Avanzo amministrazione Vinc. (Altre spese pers.) €. 2.686,71
  - Avanzo per RSPP €. 2.972,40

Si prevede il pagamento per l'RSPP e eventuali spese di personale a carico della scuola.

■ <b>Voce A04 Spese di Investimento Euro 7.082,59 Proveniente da</b>	
■ Avanzo Amministrazione non vincolato	€. 6.119,60
■ Avanzo amministrazione vincolato	€. 962,99

Potenziare e innovare gli arredi e le attrezzature degli Uffici di presidenze e di altri ambienti. Cambiare le apparecchiature telefoniche degli uffici e delle succursali. Dotare le aule delle attrezzature che garantiscano lo svolgimento delle attività didattiche anche in assenza temporanea di connessione internet.

**Aggr. P Progetti** : I finanziamenti indicati permettono di realizzare i progetti previsti nel POF

**Euro 118.379,70 di cui**

■ <b>Voce P01 Progetto “Lingue minoritarie” Euro 3.833,25 proveniente da</b>	
■ Altri finanziamenti vincolati	€. 3.833,25

E' stato opportunamente predisposto per offrire occasioni e opportunità educative e culturali, formative e informative, agli allievi, raccordando le finalità istituzionali della Scuola con la realtà sociale e istituzionale della Sardegna e del territorio specifico, da cui gli studenti provengono.

■ <b>Voce P02 Progetto “Realizzazione Pof” Euro 9.430,91 Proveniente da</b>	
■ <b>Av. Amministrazione non Vincolato</b>	€. 4.360,93
■ <b>Av. Progetto scuole aperte</b>	€. 3.030,89
■ <b>Av. Progetto sostegno</b>	€. 1.122,39
■ <b>Dotazione ordinaria</b>	€. 916,70

Saranno realizzati i progetti previsti nel piano dell'offerta formativa:

- il progetto scuole aperte (completamento degli acquisti): acquisto strumenti e attrezzature per il laboratorio di scienze;
- progetti Inclusione, con gli obiettivi Migliorare l'integrazione degli alunni in situazione di Handicap creando produttive dinamiche di gruppo, attuare immediate e adeguate strategie di recupero degli apprendimenti, facilitare l'acquisizione di abilità trasversali utili in ambito interdisciplinare.

Tutti i progetti sono finalizzati soprattutto a migliorare le competenze di base, a combattere la Dispersione Scolastica e valorizzare la lingua e la cultura locale.

■ <b>Voce P03 Progetto “Formazione e Aggiornamento” Euro 4.569,27</b>	
<b>Proveniente da</b>	
■ Avanzo Amministrazione vincolato	€. 2.569,27
■ Dotazione ordinaria	€. 2.000,00

Il nostro Istituto scolastico, coerentemente con quanto esplicitato nel Piano Triennale per la Formazione dei Docenti 2016-2019 elaborato dal MIUR e pubblicato nell'ottobre 2016,.

Il Piano di Formazione nazionale prevede che ciascuna Istituzione scolastica, al fine di adeguare le esigenze formative nazionali e territoriali a quelle del Singolo istituto, elabori un **Piano di formazione dell'Istituto** per il personale docente che tenga conto:

- delle **indicazioni e priorità nazionali** contenute nel Piano stesso;
- dalle **priorità individuate all'interno degli ambiti territoriali**;

- dei **bisogni formativi individuati nella scuola** dai singoli docenti o gruppi di docenti.

### **PRIORITÀ NAZIONALI**

Le priorità individuate a livello nazionale sono le seguenti:

#### **COMPETENZE DI SISTEMA**

- 1) AUTONOMIA E DIDATTICA ORGANIZZATIVA
- 2) VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO
- 3) DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

#### **COMPETENZE PER IL 21° SECOLO**

- 4) LINGUE STRANIERE
- 5) COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO
- 6) SCUOLA E LAVORO

#### **COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA**

- 7) INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE
- 8) INCLUSIONE E DISABILITÀ
- 9) COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE

### **PRIORITÀ DELL'AMBITO**

All'interno della Rete d'Ambito n° 7 (Medio campidano-Carbonia Iglesias) è stata individuata come scuola Polo per la la formazione l'IIS Beccaria di Carbonia. La scuola polo avrà il compito di amministrare i fondi destinati alla formazione per le suole e reti di scuole afferenti all'ambito.

Le scuole, all'interno dell'ambito, possono costituire diverse reti di scopo per la realizzazione di specifici percorsi formativi.

L'Istituto aderirà a una rete di scopo composta dalle scuole del 1° ciclo del Medio Campidano per la realizzazione di interventi formativi, con modi e tempi da definire, almeno sulle seguenti tematiche:

- CURRICOLO VERTICALE E DIDATTICA PER COMPETENZE
- - INNOVAZIONE METODOLOGICA

SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Altre tematiche potranno essere definite in seguito, così come altre reti di scopo potranno essere costituite ad hoc.

### **BISOGNI FORMATIVI DELL'ISTITUTO**

Dall'indagine conoscitiva dei bisogni formativi dell'Istituto e dei singoli docenti/gruppi, effettuata tramite ricognizione nei DIPARTIMENTI DISCIPLINARI e tramite QUESTIONARIO di rilevazione rapporto DOCENTE-TECNOLOGIE, elaborato dall'Animatore Digitale nell'a.s. 2015/2016, sono emersi i seguenti bisogni formativi:

- CURRICOLO VERTICALE E COMPETENZE CHIAVE
- PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA GEOMETRIA PIANA PER I DOCENTI DELL'AMBITO DISCIPLINARE MATEMATICO (DA DEFINIRE NEL DETTAGLIO E DA ATTUARE IN COLLABORAZIONE CON IL CRSM DI CAGLIARI)
- PERCORSI PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE DIGITALI
- INCLUSIONE E DIFFICOLTÀ SPECIFICHE DI APPRENDIMENTO
- DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

#### **■ Voce P04 Progetto "Visite guidate" Euro 4.176,44**

##### **Proveniente da**

■ Avanzo vincolato	€.	706,43
■ Famiglie vincolati	€.	2.420,00
■ Altre entrate (Contributo da distributori automatici)	€.	1.050,00
■ Altre entrate interessi attivi	€.	0,01



Con questo progetto ci si propone di offrire agli alunni situazioni di apprendimento in contesti diversi e, soprattutto, di dar loro l'opportunità di verificare sul campo le conoscenze acquisite

■ **Voce P05 Progetto Geolab** **€ 6.404,74**  
**Proveniente da**

- **Avanzo amministrazione vincolato** **€ 6.404,74**

Progetto per potenziare la dotazione informatica delle scuole: Lavagne digitali portatili complete di videoproiettore e casse acustiche, pc portatili e fondi per acquisire contenuti digitali.

Ad integrazione delle dotazioni tecnologiche già acquistate con i Fondi PON "Ambienti di Apprendimento" si prevede, con questo finanziamento, di completare le aule adibite a laboratorio multifunzionale al fine di renderle maggiormente fruibili dagli studenti della scuola primaria e secondaria di Pabillonis.

L'obiettivo è quello di innovare i processi di apprendimento quotidiano utilizzando e manipolando contenuti digitali nella pratica didattica quotidiana.

■ **Voce P06 Progetto "Attività e Servizi" Euro 5.506,08**  
**Proveniente da**

- |   |                    |
|---|--------------------|
| ■ Avanzo Amministrazione vincolato da L.R. 31 Guspini | <b>€. 4.071,50</b> |
| ■ Avanzo amministrazione (Clil"+ Linea Intervento 2)  | <b>€. 1.164,31</b> |
| ■ Avanzo da progetto Dispersione Scolastica           | <b>€. 270,27</b>   |

Con questo progetto s'intende utilizzare i fondi della Legge Regionale 31 del comune di Guspini, e utilizzare le somme avanzate da altri progetti tra i quali progetto Clil e Speak English Progetto per favorire l'apprendimento della lingua inglese nella scuola infanzia.

■ **Voce P07 Progetto "Tutti a Iscol@" Euro 79.080,00**  
**Proveniente da**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ■ Avanzo vincolato Regione                           | <b>€. 38.720,00</b> |
| ■ Saldo Assegnazione Regione Tutti a Iscol@ linea A1 | <b>€. 4.840,00</b>  |
| ■ Saldo Assegnazione Regione Tutti a Iscol@ linea A2 | <b>€. 4.840,00</b>  |
| ■ Assegnazione Regione Tutti a Iscol@ linea C        | <b>€. 30.680,00</b> |

**SPESE**

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ■ <b>Tutti a Iscol@ - Linea A1</b> | <b>€. 22.400,00</b> |
| ■ <b>Tutti a Iscol@ - Linea A2</b> | <b>€. 22.400,00</b> |
| ■ <b>Tutti a Iscol@ - Linea C</b>  | <b>€. 30.680,00</b> |

**Il progetto Linea A** prevede l'intervento didattico per piccoli gruppi di alunni sia attraverso la compresenza degli insegnanti in classe, gli interventi con piccoli gruppi sia in orario curricolare che con rientri in orario extracurricolare (per le classi terze). In particolare, le attività di recupero e potenziamento si propongono di:

- Migliorare le competenze e abilità di base che favoriscano i processi di socializzazione, acquisizione di sicurezza e potenziamento dell'autostima.
- Recuperare e sviluppare le conoscenze, le abilità e le competenze legate all'apprendimento dell'italiano e della matematica.

- Stimolare gli alunni a una maggiore motivazione allo studio, attraverso l'individualizzazione dei percorsi
- Innalzare i tassi di successo scolastico.

**Il Progetto Linea C prevede:**

AZIONE I - ALUNNI: EDUCAZIONE EMOZIONALE, RELAZIONALE, SUPPORTO ALLA MOTIVAZIONE ED AL SUCCESSO SCOLASTICO, LOTTA AL BULLISMO

Il percorso proposto si focalizzerà sul potenziamento dell'organizzazione del tempo, del metodo di studio e di strategie di apprendimento, sul rinforzo dell'autostima, l'educazione alle emozioni, la prevenzione al bullismo e alle condotte adolescenziali a rischio:

- la conoscenza di sé, fondamentale per far sì che i ragazzi riflettano sui propri interessi, sulle proprie aspirazioni, abilità e caratteristiche personali;
- le capacità relazionali, per integrarsi in un nuovo contesto scolastico e nella società;
- il contesto di apprendimento: consapevolezza e capacità auto-riflessive, non solo riguardo i propri stili cognitivi, ma anche in relazione alla possibilità di attivare adeguate risorse emotive e motivazionali;
- il metodo di studio: fondamentale per il successo scolastico.

AZIONE II – GENITORI: ATTIVITA' DI PARENT TRAINING

È un modello d'intervento che coinvolge i genitori quali agenti di primaria importanza nella crescita dei figli, offrendo un aiuto specialistico a coloro che desiderano cambiare il modo d'interagire in ambito familiare e promuovendo lo sviluppo di comportamenti positivi che poi hanno ricaduta nelle loro performance scolastiche.

AZIONE III – DOCENTI: SUPPORTO ALLA PROFESSIONE

Si tratterà di un percorso volto ad analizzare gli elementi che determinano i disagi e le disfunzioni nel rapporto docenti-alunni, le difficoltà legate alla professione docente (auto-efficacia) e le necessità d'innovazione metodologica.

■ **Voce P09 Progetto Sportello d'Ascolto "Peter Pan" Euro 2.573,44**

**Proveniente da**

- Fondi Comune di Pabillonis (sportello d'ascolto) €. **2.573,44**

Destinatari : Alunni scuola primaria (classe quinta) secondaria di Pabillonis

Obiettivi:

Costruire un progetto educativo integrato con il Servizio sociale tale da garantire la continuità nell'affrontare le problematiche giovanili.

Favorire lo sviluppo positivo di sé e di atteggiamenti di fiducia nelle proprie e altrui possibilità.

Potenziare l'autostima e promuovere la comunicazione e la socializzazione

Conoscere le difficoltà di vita, generali di alcuni gruppi sociali svantaggiati

Condividere e diffondere una cultura che valorizzi le persone.

Metodologia e contenuti: Attività di sportello d'ascolto con esperto esterno pedagogo.

■ **Voce P19 Progetto PON 10.8.1.A3-FESRPON-SA-2015-61 Euro 1.667,30**

**Proveniente da**

- Avanzo Unione Europea €. **1.667,30**

Completamento Progetto finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.

- **Voce P135 Progetto “ Legge Regionale 31/84” (Finanziamento Comune Pbillonis)**  
Euro 3.138,07  
Proveniente da
  - Avanzo amministrazione **€. 3.138,07**

Con questo progetto s'intende utilizzare i fondi della Legge Regionale 31 del comune di Pabillonis.

**Aggr. R : FONDO RISERVA.** Nel fondo è previsto l'importo pari a **€. 469,30** a carico delle entrate della dotazione ordinaria.

**Aggr. Z DISPONIBILTA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE.**

- **Neesuna somma nella scheda.**

## C O N C L U S I O N E

Il Dirigente ha predisposto il presente Programma Annuale tenendo conto delle esigenze di quest'istituzione Scolastica e dei limiti imposti alla sua azione dai mezzi finanziari disponibili. Le spese sono state previste “con criteri di oculata valutazione” e in modo dettagliato e preciso.

Alla luce delle cifre esposte in questa Relazione e degli Allegati tutti a corredo, la Giunta Esecutiva invita il Consiglio d'istituto a voler deliberare il Programma Annuale che pareggia in un importo complessivo pari a **€ 194.975,37**, senza alcuna riserva.

Guspini, **08/02/2017**

IL SEGRETARIO G.E.  
Direttore S.G.A.  
(Napolitano Giovanna)

IL PRESIDENTE G.E.  
Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Maria Rita Aru)

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B  
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

(Dichiarazione da inserire ed utilizzare nella relazione accompagnatoria del bilancio d'esercizio, se dovuta)

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

**Dichiara**

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

Data 08/02/2017

In fede

Il titolare del trattamento  
Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Maria Rita Aru)